INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 3

NOMBRE:	LINA MARIA REINOSO GOMEZ
CEDULA:	1144039637
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-2284-2025 del 21 de enero de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	$20.000.000 (VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 22 de enero de 2025 a 30 de Abril de 2025
PERIODO DEL INFORME:	MARZO de 2025, CUOTA 3
FECHA PRESENTACIÓN:	12 de marzo de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1.Realizar, conforme a indicaciones del líder de programa, la formulación de los proyectos que contribuyan al desarrollo del proceso M2-P2 "y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", que le sean asignados por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

- Durante este periodo se asignaron actividades.

2. Brindar acompañamiento en el diseño de los formatos y herramientas para facilitar el seguimiento a las acciones desarrolladas en torno al proceso M2-P2 "y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca".

- Durante este periodo realizé el seguimiento y analisis de la del documento "Estrategia Nacional de Cooperacion Internacional para Colombia" y el documento "entre brechas, políticas y planes al igual que prioridades para trabajar".

3. Realizar seguimiento a la inversión pública adelantada por la dependencia en el marco del proceso M2-P2 "y promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca".

- Durante este periodo no se asignaron actividades.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

4. Realizar seguimiento al avance en el cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión definidos para los proyectos de inversión a cargo de la dependencia.

- Durante este periodo se realizé la mesa de trabajo con la comision regional de competitividad y la secretaria general de la gobernacion para hacer una revision sobre la racionalizacion de tramites y servicios para establecer empresas en el Valle del Cauca.

5. Elaborar informes periódicos del avance de ejecución de los proyectos de inversión a cargo de la dependencia.

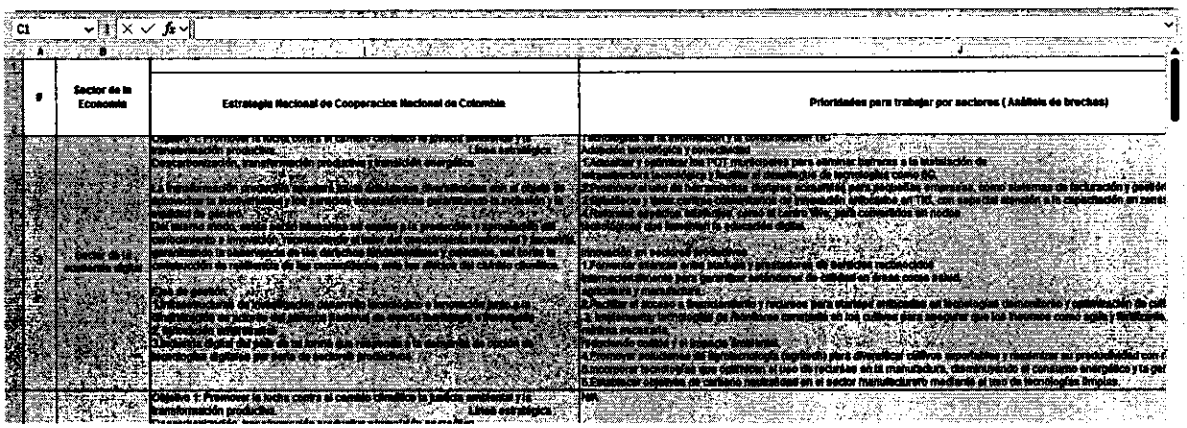
- Durante este periodo se realizé una mesa de trabajo con la Secretaria de Agricultura de la gobernacion del Valle, con el animo de revisar los posibles proyectos para ser postulados a convocatorias de gobierno nacional y fondos de cooperacion internacional.
-

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- Durante este periodo se elaboré el formato para postular los diferentes proyectos a fondos de cooperación internacional.

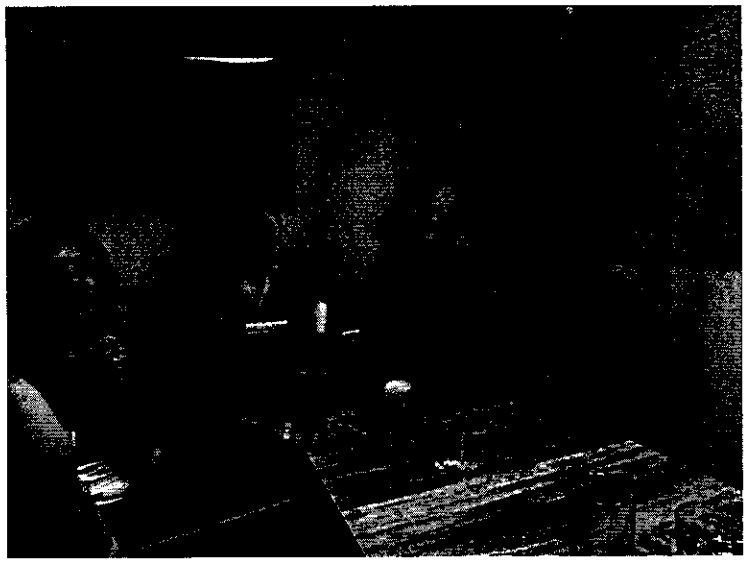
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

ACTIVIDADES 2



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 4



ACTIVIDADES 5



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD 6

Nombre del proyecto	
Entidad/Organización	
Objetivo general	
Descripción del proyecto	
Focalización Territorial	
Población beneficiaria	
Valor del Proyecto	
Duración estimada	
Datos de contacto entidad	

FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Lina Reinoso G.

LINA MARIA REINOSO GOMEZ
C.C.1144039637
Teléfono: 3153460799
Correo:linareinosog@gmail.com

OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO
Vo. Bo. Secretario de Despacho - Supervisor